

FORMATION RÉUSSIR SES RECRUTEMENTS PROFESSIONNELS



Tous publics



Tous métiers



Niveau
débutant

14H

DE FORMATION

10

PARTICIPANTS
maximum par
session



Eligible FIAF



Eligible DFPC

LIEU DE FORMATION

Sur site CIPAC Formation

Intra uniquement

Théorie : 210 rue Gervolino – Magenta

Pratique : 210 rue Gervolino – Magenta

Sur site client

Intra uniquement



Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

INTRA ENTREPRISE

PROFIL DE L'INTERVENANT

FORMATION DE FORMATEUR A JOUR
15 ANS D'EXPÉRIENCE DANS LA
FORMATION PROFESSIONNELLE

FEMME MÉTIER , EXPERT DANS SON
DOMAINE

AGRÉÉ DFPC , SPÉCIALISÉ 333 ET 344

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- ÊTRE CAPABLE DE PILOTER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT : DU BESOIN À L'INTÉGRATION
- ÊTRE CAPABLE DE BÂTIR UNE STRATÉGIE DE RECHERCHE DES CANDIDATS ET IDENTIFIER LES CANAUX DIGITAUX
- ÊTRE CAPABLE D'OPTIMISER LA PRÉSELECTION DE CANDIDATS
- ÊTRE CAPABLE DE CONDUIRE UN ENTRETIEN DE RECRUTEMENT STRUCTURÉ
- ÊTRE CAPABLE D'APPLIQUER LES TECHNIQUES DE QUESTIONNEMENT ET DE REFORMULATION
- ÊTRE CAPABLE D'OBJECTIVER SES DÉCISIONS DE RECRUTEMENT
- ÊTRE CAPABLE DE MESURER L'EFFICACITÉ DE RECRUTEMENTS

> PRÉ-REQUIS

- Savoir lire et écrire le français.
- Être âgé de 18 ans minimum.

MOYENS TECHNIQUES

L'accueil au centre de formation :

Salle climatisée équipée d'un écran interactif ou d'un vidéoprojecteur, d'un tableau blanc et d'un paperboard avec accès wifi.

Les pauses :

Cafétéria, toilettes, fontaine d'eau à disposition.

Accueil sur site client :

Salle climatisée équipée d'un écran interactif ou d'un vidéoprojecteur, d'un tableau blanc et d'un paperboard.

MÉTHODES D'ANIMATION

- Jeux de rôle et mise en situation
- Etude de cas
- Exercices en binôme ou en petits groupes
- Exercices d'introspection
- Autodiagnostic et tests
- Journal de bord : prise de notes sur les apprentissages et les évolutions personnelles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Théorie et Pratique

Evaluation continue sur des mises en situation

Quiz en fin de formation pour valider les savoir-être

Satisfaction client

Fiche d'évaluation de la formation

LIVRABLES

- Support pédagogique
- Bilan du formateur
- Attestation individuelle de formation

TARIF

INTER Entreprise : 56 900 XPF

INTRA Entreprise : Nous consulter

DÉLAI D'ACCÈS À LA FORMATION

Les inscriptions doivent être réalisées au plus tard 3 jours avant le début de la formation.

CONTENU

DE LA FORMATION

IDENTIFIER LES ENJEUX ET LES ÉTAPES DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT

- CADRE DE RECRUTEMENT : NON –DISCRIMINATION , RGPD , CNIL...
- OPTIMISATION DU PROCESSUS

DÉFINIR LE POSTE ET LE PROFIL

- OUTILS DE DESCRIPTION DU POSTE DU PROFIL DU CANDIDAT
- CADRAGE DU BESOIN
- HIÉRARCHISER LES COMPÉTENCES CLÉS À RECHERCHER
- RECRUTER SUR LA BASE DES SOFTSKILLS

BÂTIR UNE STRATÉGIE DE RECHERCHE

- CANAUX EN FONCTION DU PROFIL
- OUTILS DE SOURCING CLASSIQUES ET NUMÉRIQUES
- ANNONCE DE RECRUTEMENT : FORMATS VIDÉOS POUR LE RECRUTEUR ET LE CANDIDAT
- IMPACT DE LA MARQUE EMPLOYEUR ET DE LA RSE SUR L'ATTRACTIVITÉ

OPTIMISER LA PRÉSELCTION

- TRI DES CVS
- PRÉSELCTION TÉLÉPHONIQUE
- TESTS UTILISÉS EN RECRUTEMENT
- MÉTHODES D'ASSEMENT CENTRER
- GRILLES D'OBSERVATION D'ANALYSE

S'ENTRAÎNER AUX TECHNIQUES D'ENTRETIEN

- STRUCTURE D'ENTRETIEN
- QUESTIONNEMENT ET ÉCOUTE ACTIVE
- CREUSER LES MOTIVATIONS
- VALIDER LES COMPÉTENCES AVCE LA MÉTHODES STAR

OBJECTIVER LA PRISE DE DÉCISION

- PRENDRE DES NOTES
- FAIRE LA SYNTHÈSE ET DÉCIDER
- FAIRE UN RETOUR CONSTRUCTIF AU CANDIDAT ET INTÉGRER LE RISQUE